

演題発表要領

1. 座長へのお願い

- 1) 参加受付を済ませた後、担当セッション当日に座長受付へお越し下さい。なお担当セッションの開始時刻30分前までに座長受付を済ませて下さい。
- 2) セッション開始時刻の10分前までに担当セッション会場の「次座長席」にお越し下さい。
- 3) 発表時間は、発表が7分、質疑応答が3分となっております。予定時間内での十分な議論が出来るようお願い致します。
- 4) 発表時間終了1分前と終了時間に合図を致します。座長は担当セッションが円滑に進行するようにご配慮をお願い致します。
- 5) 発表内容が本誌抄録と大幅に異なる場合は、その場で嚴重な注意をして下さい。
- 6) 当該セッションの中で、学会奨励賞にふさわしい演題がある場合はご推薦下さい。

2. 演者へのお願い

- 1) 参加受付を済ませた後、スライド受付にてデータの登録と動作確認を行って下さい。
スライド受付時間は、平成26年11月22日(土) 11:45~16:15
11月23日(日) 9:00~15:15です。
PCデータに関しましては、発表30分前までにスライド受付をお済ませ下さい。PCデータ受取後、動作確認をお願いします。なお2日目に発表される方も余裕をもって確認して頂くため、できましたら1日目の学会受付時にスライド受付を済まされますようご協力をお願いします。
- 2) 担当セッション当日に演者受付へお越し下さい。なお担当セッションの開始時刻30分前までに演者受付を済ませて下さい。
- 3) セッション開始時刻の10分前までに担当セッション会場の「次演者席」にお越し下さい。
- 4) 発表時間は、発表が7分、質疑応答が3分となっております。発表時間終了1分前と終了時間に合図を致します。
- 5) スライドの枚数には制限はございませんが、制限時間内に終了するようにして下さい。なお発表の際には、演台にセットしてあるモニター、マウス、キーボードを使用し、発表者が各自で操作して下さい。

3. 発表データについて

- 1) データはUSBメモリーかCD-Rにて持参し、スライド受付に提出して下さい。なお、持ち込みのパソコンは使用できません。
- 2) パソコンはWindows PC(OSはWindows7)のみです。Macintoshは使用できません。
- 3) Power Point 2007~2013で作成して下さい。
- 4) 持ち込みデータは、必ず事前にウイルススキャンを行って下さい。
- 5) 動画の使用はできません。アニメーションの多用は誤動作の原因になりますのでご注意ください。
- 6) 作成したスライドのファイル名は“演題番号-氏名.拡張子”として下さい。なお、英数字、記号は半角をお願い致します。
例) II-3-Shidai.pptx
- 7) 大会のPCにコピーしたデータは会期終了後に大会主催者側で責任を持って削除致します。

学会奨励賞について

第32回日本私立医科大学理学療法学会では、将来、活躍が期待される研究者を奨励することを目的として、優秀な発表に対して学会奨励賞を選考します。

本学会の演題応募者の全てを審査の対象とします。選考は、各座長の評価をもとに、第32回日本私立医科大学理学療法学会会長を中心とした学会奨励賞選考委員会にて審査を行います。選考された学会奨励賞には、本学会の閉会式において学会長より賞状と記念品を授与します。

日本理学療法士協会 生涯学習システム単位認定について

1. 新人教育プログラムの申請について

本学術集会の参加および発表、特別講演、教育講演の受講が新人教育プログラムの単位として認められます。

申請には、参加証ならびに領収書、抄録、講演の受講証明書などが必要となりますので、大切に保管してください。

受講証明書は受講終了後に受付にて配布致しますので、必要な方はお受け取りください。なお、認定の可否や読み替え単位は各都道府県士会の判断となります。申請方法と合わせて所属士会の新人教育プログラム担当までお問い合わせください。

参加証、領収書、受講証明書の再発行には応じかねますので、十分に注意してください。

2. 専門理学療法士ならびに認定理学療法士資格取得および更新に関わる履修ポイント

本学術集会は、社団法人日本理学療法士協会の履修ポイント基準における、大項目「1. 学会参加」の「7) または 8) の※3」に基づき、関連学会として下記の履修ポイントが取得できます。

学会参加、講演講師	10ポイント
学会発表	5ポイント加算

申請には、参加証ならびに領収書、抄録、講演の受講証明書などが必要となりますので、大切に保管してください。

参加証、領収書、受講証明書の再発行には応じかねますので、十分に注意してください。